

## **ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ МЕДИЧНОЇ КОНСУЛЬТАЦІЇ ЛІКАРЕМ ЗАГАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ – СІМЕЙНОЇ МЕДИЦИНИ**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «Ю.ВЕЛЛ», юридична особа, яка створена, зареєстрована та діє за законодавством України, ідентифікаційний код юридичної особи 43589950, місцезнаходження: місто Київ, вулиця Звіринецька, будинок 63, яка зареєстрована та одержала в установленому законом порядку ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики за спеціалізацією загальна-практика – сімейна медицина на підставі Рішення МОЗ України про видачу ліцензії від 27 вересня 2021 року № 2068, надалі за текстом іменована **"Виконавець"**, керуючись Цивільним кодексом України, Законом України «Про захист прав споживачів», Законом України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», а також іншими нормативно-правовими актами України, діючи на підставі статей 627, 628, 633, 641, 642 Цивільного кодексу України, пропонує будь-якій фізичній особі, яка володіє належною цивільною правоздатністю на укладення такого правочину (надалі за текстом іменована **"Замовник"**) укласти цей договір про надання медичної консультації лікарем загальної практики – сімейної медицини (надалі за текстом іменований **"Договір"**), викладений у стандартній та незмінній для всіх формі у вигляді публічної оферти (пропозиції укласти Договір), шляхом прийняття в цілому наступних умов:

### **СТАТТЯ 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

- 1.1. В порядку, строки та на умовах, передбачених цим Договором, Замовник замовляє та оплачує медичну консультацію лікарем загальної практики – сімейної медицини (надалі за текстом іменована **"Послуга"**), а Виконавець приймає на себе зобов'язання надати таку Послугу.
- 1.2. Предметом цього Договору є надання Виконавцем (його співробітниками) медичної консультації тривалістю 40 (сорок) хвилин лікарем загальної практики – сімейної медицини та не включає в себе консультування вузько направлених спеціалістів.
- 1.3. Цей Договір укладається від імені та в інтересах Виконавця залученим ним Агентом – товариством з обмеженою відповідальністю «Ю.ВЕЛЛ ПЛЮС», ідентифікаційний код юридичної особи 44240727.

### **СТАТТЯ 2. УМОВИ, ПОРЯДОК ТА СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

- 2.1. Передбачена цим Договором Послуга надається на підставі замовлення Замовника, в обрані ним дату та час, яке він подає за допомогою відповідної форми на сайті Агента, залученого до укладення Договору.
- 2.2. Право отримати Послугу на умовах цього Договору виникає у Замовника з моменту внесення передплати за Послугу в розмірі та порядку, визначеному статтею 3 Договору. В будь-якому разі Виконавець розпочинає надання Послуги з моменту отримання вичерпної інформації, що необхідна для належного надання Послуги.
- 2.3. З моменту укладення цього Договору:
  - 2.3.1. Замовник приймає на себе зобов'язання:
    - А) бути присутнім на консультації в обрані ним дату та час для отримання Послуги, а у випадку неможливості виконати вказане зобов'язання Замовник зобов'язаний повідомити Виконавця не менше ніж за 3 (три) години до узгодженого часу початку

консультації після чого Сторонами додатково узгоджується інші дата та час надання Послуги, але в будь-якому випадку в межах строку дії Договору;

Б) надати Виконавцю всю інформацію про стан свого здоров'я, симптоми, наявність медичних протипоказань, а також іншу інформацію, яка має значення для встановлення діагнозу та лікування (належного надання Послуги) до початку отримання Послуги.

2.3.2. Виконавець приймає на себе зобов'язання:

А) належно та якісно надати Замовнику Послугу в обрані ним дату та час, а у випадку неможливості виконати вказане зобов'язання Виконавець зобов'язаний повідомити Замовника не менше ніж за 3 (три) години до узгодженого часу початку консультації після чого Сторонами додатково узгоджується інші дата та час надання Послуг, але в будь-якому випадку в межах строку дії Договору;

Б) належним чином зберігати лікарську таємницю, а саме, інформацію про стан здоров'я Замовника, факт звернення за медичною консультацією, результати медичного обстеження та огляду, інформацію про інтимну і сімейну сторони життя Замовника, яка стала відома Виконавцю (його співробітникам) під час надання Послуги, крім передбачених законодавчими актами випадків.

### **СТАТТЯ 3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ. ЦІНА ДОГОВОРУ.**

3.1. Вартість Послуги, передбаченої цим Договором, визначається в національній валюті України – гривні та зазначається безпосередньо на сайті Виконавця та/або залученого ним до укладення Договору Агента.

3.2. Оплата за Послугу проводиться авансовим платежем у розмірі 100% вартості Послуги, визначеної відповідно до пункту 3.1. Договору.

3.3. Оплата Послуги здійснюється з використанням платіжних інструментів (систем), шляхом переказу коштів або оплати готівкою з дотриманням вимог законодавства щодо оформлення готівкових та безготівкових розрахунків, а також в інші способи, не заборонені чинним законодавством України, в тому числі шляхом оплати криптовалютою.

3.4. Оплата вважається здійсненою в момент зарахування коштів на рахунок Агента, залученого до укладення Договору. Всі комісії, що стягуються банківськими установами, кредитними організаціями, платіжними системами, біржами та іншими третіми особами при здійсненні платежу, оплачує Сторона-платник.

3.5. Вартість Послуги може бути змінена Виконавцем пропорційно зміні індексу інфляції, комерційного курсу гривні до долара США та/або Євро або інших показників, які прямо впливають на формування вартості Послуги.

3.5.1. Зміни вартості Послуги набувають чинності з моменту їх опублікування на сайті Виконавця та/або залученого ним до укладення Договору Агента.

3.5.2. В будь-якому разі зміна Виконавцем вартості оплаченої Замовником Послуги протягом строку дії Договору не допускається.

3.6. Окрім випадків, передбачених статтею 5 цього Договору, сума оплаченої Послуги (повністю чи частково) не повертається.

3.7. Ціна цього Договору складається з вартості Послуги, замовленої та оплаченої Замовником за цим Договором.

### **СТАТТЯ 4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ-ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

4.1. Передача наданої Послуги Виконавцем та її приймання Замовником здійснюється в момент завершення її надання.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. у випадку відсутності претензій:

- надати (надіслати) підтвердження в електронній формі або в телефонному режимі – якщо Послуга надавалась в онлайн форматі,
- підписати Акт прийому-передачі наданих послуг в паперовій формі – якщо Послуга надавалась в офлайн форматі;

4.2.2. у випадку наявності будь-яких обґрунтованих претензій: написати вмотивовану відмову від прийняття наданої Послуги або претензію з викладенням своїх обґрунтованих належно доведених вимог:

- в електронному повідомленні – якщо Послуга надавалась в онлайн форматі,
- у відповідному полі Акту прийому-передачі наданих послуг або на окремому аркуші та приєднати його до Акту прийому-передачі наданих послуг – якщо Послуга надавалась в офлайн форматі.

4.3. З моменту надання Замовником підтвердження Послуга вважається наданою якісно, в повному обсязі та своєчасно.

4.4. У випадку, якщо Замовник не надасть (не надішле) підтвердження, як це передбачено пунктом 4.2.1. і, при цьому, не надасть (не надішле) вмотивовану відмову від прийняття наданої Послуги або претензію з викладенням своїх обґрунтованих належно доведених вимог, як це передбачено пунктом 4.2.2., в момент прийняття Послуги, така Послуга вважається наданою якісно, в повному обсязі та своєчасно.

## **СТАТТЯ 5. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ТА ГАРАНТІЇ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТА ОБМЕЖЕННЯ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ**

### **5.1. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ:**

5.1.1. Послуга надається виключно в обсязі, передбаченому Договором, та в межах строку дії Договору. З моменту замовлення та оплати Послуги до Замовника переходять всі права та ризики, пов'язані з використанням, не повним використанням, чи невикористанням свого права на отримання Послуги, передбаченого цим Договором. Виконавець не несе відповідальності за використання, не повне використання, чи невикористання Замовником свого права на отримання Послуги, передбаченого цим Договором.

5.1.2. Окрім випадків прямо визначених цим Договором та чинним законодавством України Виконавець несе відповідальність за якість наданої Послуги, як суб'єкт господарювання, який зареєстрований та одержав відповідну ліцензію в установленому законом порядку у сфері охорони здоров'я. Будь-які вимоги, претензії та скарги, пов'язані з якістю, повнотою, своєчасністю наданої Послуги Замовник врегулює безпосередньо з Виконавцем.

5.1.3. Замовник несе повну відповідальність за ненадання Виконавцю всієї інформації про стан свого здоров'я, симптоми, наявність медичних протипоказань, а також іншої інформації, яка має значення для встановлення діагнозу та лікування (належного надання Послуги) до початку отримання Послуги.

5.1.4. Замовник несе повну відповідальність і всі ризики, пов'язані з неналежним виконанням або невиконанням призначень лікаря, наданих під час консультування (надання Послуги).

5.1.5. Якщо інше прямо не передбачено Договором, Замовнику може бути відмовлено в наданні Послуги за цим Договором в наступних випадках:

- несплати Замовником вартості Послуги;
- нез'явлення Замовника в обраний ним дату та час для отримання Послуги без попереднього повідомлення Замовника як це передбачено підпунктом 2.3.1 (А) пункту 2.3 Договору;
- перенесення Замовником дати та часу надання Послуги більше 3 (трьох) разів;
- перенесення Замовником дати та часу надання Послуги на дату, після закінчення строку дії Договору;
- у разі використання Послуг в комерційних цілях та надання за їх допомогою послуг третім особам;
- у разі звернення до фахівця з жартами, питаннями, пропозиціями, котрі не мають відношення до надання Послуг;
- у разі використання ненормативної лексики по відношенню до фахівців Виконавця.

## 5.2. ГАРАНТІЇ:

5.2.1. Виконавець гарантує якість та своєчасність надання Послуги та, у випадку порушення зазначених гарантій, нестиме відповідальність, передбачену цим Договором.

5.2.2. Виконавець гарантує Замовнику право відмовитися від оплаченої Послуги (розірвати даний Договір) протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту укладення Договору виключно у випадку, якщо така Послуга (повністю або частково) не була надана Замовнику з вини або через недбалість Виконавця. Відмова від Послуги (розірвання Договору) та, відповідно, повернення коштів здійснюється на підставі заяви Замовника, оформленої та поданої у відповідності з чинним законодавством України.

5.2.3. Виконавець гарантує збереження таємниці про стан здоров'я Замовника, факт звернення за медичною консультацією, діагноз, а також відомості, одержані ним від Замовника під час надання Послуг.

5.2.4. Виконавець гарантує належним чином зберігати лікарську таємницю, а саме, інформацію про хворобу Замовника, результати медичного обстеження та огляду, інформацію про інтимну і сімейну сторони життя Замовника, яка стала відома Виконавцю (його співробітникам) під час надання Послуги, крім передбачених законодавчими актами випадків.

## 5.3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ:

5.3.1. У випадку неповідомлення Замовником Виконавця про неможливість бути присутнім на консультації в обрані ним дату та час не менше ніж за 3 (три) години до узгодженого часу початку консультації, як це передбачено підпунктом 2.3.1. (А) пункту 2.3 Договору, вважається, що Послуга не була надана з вини Замовника, а відтак підлягає оплаті у повному розмірі.

5.3.2. У випадку перенесення Замовником дати та часу надання Послуги більше 3 (трьох) разів вважається, що Послуга не була надана з вини Замовника, а відтак підлягає оплаті у повному розмірі.

5.3.3. У випадку неповідомлення Виконавцем Замовника про неможливість надати Послугу в обрані Замовником дату та час не менше ніж за 3 (три) години до узгодженого часу початку консультації, як це передбачено підпунктом 2.3.2. (А) пункту 2.3 Договору, Виконавець сплачує на користь Замовника, за його вимогою, оформленою та поданою у відповідності з чинним законодавством України, штраф у розмірі 10% (десять відсотків) вартості Послуги.

5.3.4. У випадку необгрунтованої відмови Виконавця від надання Послуги Виконавець, на підставі вимоги Замовника, оформленої та поданої у відповідності з чинним законодавством України, зобов'язується повернути Замовнику 100% (сто відсотків) оплаченої вартості Послуги (ціни Договору, укладеного Сторонами).

## 5.4. ОБМЕЖЕННЯ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ:

5.4.1. Виконавець не несе відповідальності за невиконання, прострочення виконання або інше неналежне виконання зобов'язання та недоліки у наданій Послуді, якщо вони виникли з вини самого Замовника, третіх осіб чи внаслідок дії непереборної сили.

5.4.2. Виконавець не несе жодної відповідальності за неналежне виконання або невиконання Замовником призначень лікаря, наданих під час консультування (надання Послуги).

5.4.3. Виконавець звільняється від відповідальності за здоров'я Замовника, його стан та/або будь-які негативні наслідки, що можуть виникнути під час надання Послуги в разі:

А) дострокового припинення Замовником призначеного Виконавцем лікування, відмови від обстеження та інших необхідних медичних маніпуляцій;

Б) неявки та/або несвоечасної явки Замовника на заплановані контрольні медичні огляди;

В) свідоме або несвідоме повідомлення або неповідомлення Замовником недостовірної інформації стосовно стану його здоров'я, симптомів, наявності медичних протипоказань та іншої інформації, яка має значення для встановлення діагнозу та лікування;

Г) недотримання Замовником медичних приписів, призначень та рекомендацій Виконавця, порушення встановленого режиму лікування або здійснення самолікування;

Д) отримання письмової відмови Замовника від отримання медичних послуг та медичного обслуговування після надання йому інформації (в доступній формі) про стан здоров'я, мету проведення запропонованих досліджень і лікувальних заходів, прогноз можливого розвитку захворювання, у тому числі наявність ризику для життя і здоров'я.

5.4.4. **Увага**, юридична відповідальність Виконавця (його співробітників) настає в разі:

- доведення факту протиправного характеру дій чи бездіяльності Виконавця (його співробітників);

- наявності негативного впливу на здоров'я Замовника;

- встановлення причинно-наслідкового зв'язку між вчиненням Виконавцем (його співробітниками) певних дій (бездіяльності) та настанням шкоди для здоров'я Замовника;

- доведення факту вини Виконавця (його співробітників);

Зазначені обставини встановлюються в судовому порядку.

5.4.5. Відшкодування збитків, заподіяних внаслідок неналежного надання Послуг, порушення Політики конфіденційності та/або Умов обробки персональних даних здійснюється тільки за наявності (доведення факту) вини Виконавця. В будь-якому разі розмір відшкодування збитків не може перевищувати 500% вартості Послуг Виконавця (ціни Договору, укладеного Сторонами).

## **СТАТТЯ 6. ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ**

6.1. Замовник, акцептуючи даний Договір, підтверджує свою повну добровільну безумовну згоду на включення його персональних даних до бази персональних даних Виконавця та дозволяє Виконавцю здійснювати всі дії, які відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» є обробкою персональних даних, в обсязі, згідно з сформульованою метою їх обробки та протягом визначеного строку обробки, а саме:

**- обсяг персональних даних:** персональні дані, які надаються Замовником під час укладення Договору з Виконавцем та / або подання замовлення, перелік яких вказано в пункті 6.2;

**- мета обробки персональних даних:** забезпечення реалізації зобов'язань за даним Договором, цивільно-правових, податкових відносин та відносин Сторін у сфері маркетингу та реклами;

**- строк обробки персональних даних:** протягом строку дії Договору (з урахуванням всіх пролонгацій) та 3 (трьох) років з моменту закінчення строку його дії.

6.2. Персональні дані Замовника це відомості чи сукупність відомостей про нього, за допомогою яких він ідентифікується або може бути конкретно ідентифікований, зокрема, але не обмежуючись, це: прізвище, ім'я, по-батькові Замовника та / або особи для якої надаватиметься Послуга, дата народження Замовника та / або особи для якої надаватиметься Послуга, адреса електронної пошти, номер телефону, інформація про стан здоров'я Замовника та / або особи для якої надаватиметься Послуга.

6.3. В межах обробки персональних даних Виконавець здійснюватиме збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, використання, передачу, знеособлення та знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем.

6.4. Виконавець гарантує, що не здійснюватиме поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу) отриманих персональних даних (до їх знеособлення) будь-яким третім особам. Винятком з даної гарантії є передача персональних даних Замовника виключно для виконання зобов'язань, визначених цим Договором і виключно в необхідному для виконання таких зобов'язань обсязі.

6.5. Виконавець, задля забезпечення конфіденційності персональних даних, вживатиме всіх необхідних заходів для їх збереження, та гарантує обробку персональних даних виключно з вище визначеною метою та протягом вищевказаного строку, у повній відповідності з вимогами чинного законодавства України, зокрема Закону України «Про захист персональних даних».

6.6. Замовник підтверджує, що до моменту укладення Договору, він ознайомився з правами, що передбачені Законом України «Про захист персональних даних», а саме:

- 1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;
- 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;
- 3) на доступ до своїх персональних даних;
- 4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;
- 5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;
- 6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
- 7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
- 8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого або до суду;
- 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- 10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
- 11) відкликати згоду на обробку персональних даних;
- 12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
- 13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

6.7. Замовник надає свою згоду на обробку, збереження і передачу (поширення) своїх персональних даних третім особам, виключно з метою, передбаченою цим Договором, суб'єктам, пов'язаним з реалізацією цієї мети і не вимагає повідомлення про передачу (поширення) персональних даних, які включені в базу персональних даних, якщо така передача (поширення) здійснюється виключно з метою, передбаченою цим Договором.

## **СТАТТЯ 7. УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ, СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

7.1. Цей Договір укладається (акцептується) шляхом прийняття Замовником в цілому його умов та оплати Замовником вартості Послуг, передбачених ним. Датою укладання Договору є дата здійснення Замовником оплати ціни Договору (вартості Послуги). Саме з цієї дати обчислюється строк дії Договору.

**7.2. Цей Договір діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, визначених Договором, але не довше 30 (тридцяти) днів з моменту його укладення.**

7.3. Окрім як у випадку, передбаченому підпунктом 5.2.2., цей Договір не може бути достроково розірваний в односторонньому порядку.

7.4. Цей Договір є змішаним та містить елементи публічного договору, договору про надання послуг, агентського договору (договору доручення) та ліцензійного договору.

7.5. Замовник підтверджує, що він, до укладання цього Договору, ознайомився з його умовами, що вони йому зрозумілі, та свідомо без примусу уклав цей Договір.

7.6. Оферта (пропозиція на укладення цього Договору) діє необмежено в часі з урахуванням умов, що викладені в цій оферті, поки Виконавець не припинить її дію або замінить цю пропозицію новою редакцією. Зміна умов пропозиції оферти не має наслідком зміни умов цього Договору, якщо Замовник його уклав до введення в дію таких змін або її припинення.

7.7. Замовник не може пропонувати свої умови, а може лише приєднатися до запропонованої оферти.

7.8. У всьому, що не визначено в цьому Договорі, Сторони керуватимуться чинним законодавством України.

**7.9. УВАГА! Приєднуючись до цього Договору Замовник підтверджує, що він ознайомився з текстом Договору, повністю усвідомлює всі умови Договору та погоджується з ними.**

**7.10. З будь-яких питань, що стосуються виконання умов цього Договору, а також що стосуються подання та врегулювання будь-яких претензій і скарг необхідно звертатися до Виконавця за наступними реквізитами:**

|                   |  |
|-------------------|--|
| Поштова адреса:   | 01014, місто Київ, вулиця Звіринецька , будинок 63 |
| Електронна пошта: | hello@uwell.com.ua                                 |
| Телефон:          | 0800 35 37 08                                      |